

# 休 学 願 書

(        年    月    日提出)

豊岡短期大学長 殿

今般、下記の理由により休学いたしたく、お願い申し上げます。

学籍番号・学科・専攻	番	こども学科	専攻
氏 名	Ⓜ	S・H 年 月 日生	
所 属 学 校 名 (該当者のみ記入)			
現 住 所		〒        -        : TEL (        )        -	
保 証 人	氏 名	Ⓜ	
	住 所		
理由について	1. 経済的な理由による。                      2. 身体的な理由による。 3. 学力上の理由による。                      4. そ の 他 (上欄で4. その他に○印をつけた場合のみ、具体的に記入してください。)		
休学申請期間	年 月 1日から		年 月 末日までの 1年間 半年間
※以下の欄は、記入不要です。			
休学許可期間	年 月 1日から		年 月 末日までの 1年間 半年間
受付印	入力日付印		領 収 印
			No. _____

- ※提出する際には、豊梅を熟読し、手続きを行ってください。
1. 休学する時は、所定の休学料が必要です。
  2. 休学日の10日前までに大学へ到着するように提出してください。
  3. 休学の始期は、4月1日または10月1日からです。  
また、終期は、3月31日または9月30日までです。
  4. 休学期間は、1年間または半年間です。※在籍延期者や在籍延期となる方は休学できません。
  5. 学生証を必ず同封してください。
  6. 保証人欄も必ず署名・捺印してください。

※ご記入いただいた住所・氏名等の個人情報は、本手続処理以外には使用いたしません