

在 籍 延 期 願

(年 月 日提出)

豊岡短期大学長 殿

単位未修得のため、下記の通り在籍を延期したく、ご許可をお願いいたします。

学籍番号・学科・専攻	番	学科	専攻
氏 名	④		
所 属 学 校 名 (該 当 者 の み 記 入)			
現 住 所	〒 - : TEL () -		
正 規 の 在 学 期 間	入 学 時 期 :	年 月	正 科 生 ・ 編 入 生 科 目 等 履 修 生 ・ 特 修 生 (該 当 する も の に ○ を する)
	卒業 修了 予 定 年 月 :	年 月	
在 籍 延 期 を 希 望 する 期 間	自	年 月 1 日	(6 カ月間)
	至	年 月 末 日	
在 籍 延 期 料	20,000円		
学 習 管 理 費	円 (口座振替のお知らせ記載金額)		
通 信 欄			
※ 以下の欄は記入不要です。			
受 付 印	担 当		領 収 印 No. _____

- (注) 1. 本書は、「学習便覧」・「豊梅」の指示にしたがって使用してください。
 2. 学生証 (または身分証明書) と返信用封筒 (宛名明記・切手貼付) を添えてください。
 3. 初めて在籍延期する方 (正科生) は、学生証用写真 (3.0cm×2.4cm) を同封してください。

※ご記入いただいた住所・氏名等の個人情報は、本手続処理以外には使用いたしません