

# 証明書発行申込書

[R5.9]

申請日	年 月 日		
学科・コース		学籍番号	
入学年月	S・H・R 年 月	入学・編入学・転籍	
卒業(見込)年月	S・H・R 年 月	卒業(見込)・退学	
氏名 (フリガナ)			(旧姓)
生年月日	S・H・R 年 月 日		
現住所	〒 -		
電話番号	(日中連絡可能な番号)		
使用目的	就職用・実習用・免許(資格)申請用・ その他( )		

証明書名	手数料 (1通当たり/円)	必要 部数	証明書名	手数料 (1通当たり/円)	必要 部数
卒業証明書	400円		幼稚園教諭免許所有者保育士試験免除科目専修証明書	1,000円	
卒業見込証明書	400円		保母資格取得証明書 (資格取得証明書) <平成10年度以前の取得者>	600円	
卒業(見込)証明書[英文]	2,000円		保育士資格取得証明書 <平成11年度~平成15年度の取得者>	600円	
成績証明書	400円		保育士資格取得見込証明書	600円	
成績証明書[英文]	2,000円		学生証再発行	1,000円	
教員免許状取得見込証明書(幼二)	600円		在学証明書	400円	
社会福祉主事任用資格証明書	400円		健康診断証明書	400円	
学力に関する証明書	1,000円		推薦状	700円	
在籍証明書	400円				
発行数	通	手数料金額合計		円	

注1) 証明書によって発行日数が異なります(例:卒業見込証明書2日、成績証明書2日、推薦状1週間)。日数に余裕をもって申込みをしてください。

発行日数は、大学ホームページをご確認ください。

注2) 申込書記載内容の修正・削除はしないでください。

受付

--