

# 豊岡短期大学施設・設備使用許可願

申込日 年 月 日

申込者氏名(団体名)			
申込者住所			
代表者(責任者)氏名			
連絡先	TEL:	FAX:	
	Email:		
使用目的			
使用日時	令和 年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分 令和 年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分		
保険加入の有無	有 ・ 無	加入「有」 の場合	保険名:
			保険期間: 年 月 日 ~ 年 月 日
請求先	※申込者と請求先又は領収書発行先が異なる場合はご記入ください。		
使用料金	¥		

施 設 ・ 設 備 名		基本料金(税込)	使用	備 品		基本料金(税込)	使用
ホ ー ル 施 設 等	ホール(下記使用込)	50,000円		そ の 他 の 施 設	控室(4名程度)	1,000円	
	舞台設備一式				会議室(10名程度)	1,000円	
	音響設備一式				普通教室(30名程度)	2,000円	
	照明設備一式				大講義室(100名程度)	3,000円	
	電動椅子設備一式				グランドピアノ1台	10,000円	
	演台・司会台			備 品	プロジェクタ	1,000円	
	指揮台・指揮者譜面台						
	スクリーン						
	マイク・ピンマイク						
	マイクスタンド						
	パイプ椅子						
	長机						

備 考	1. 基本料金は1日(8時間 午前9:00~17:00)の利用とする。 2. 半日(4時間 午前9:00~13:00・午後13:00~17:00)は基本料金の半額とする。 8時間を超過する場合は、基本料金の130%とする。 3. 土・日・祝日に使用する場合は、基本料金の20%アップとする。 4. グランドピアノの調律代、警備員の配備代は、使用者負担とする。 5. 本学が必要と判断した場合は、使用後に専門業者による清掃または消毒作業費用を使用者に請求する。 6. その他の備品使用に関してはお問い合わせください。
--------	---

## <同意書>

豊岡短期大学 豊岡キャンパスの上記施設の利用を申し込みます。

なお、施設利用時には、別紙「豊岡短期大学 施設設備等使用に伴う留意事項」の内容を事前に参加者・来場者へ周知し、安全対策を実施します。

また、万一、事故・物損が生じた場合は、当方で一切の責任を負い、損害についてもすべて当方が賠償することに同意します。